

# *Protocol Vermissing*



## *Kinderopvang Tante Keet*

1

### Inhoud

Inleiding .....	2
1. Wat verstaan wij onder ‘vermissing kind’ .....	2
2. Wanneer is de kans het grootste dat een kind vermist wordt.....	2
3. Preventief beleid.....	2
4. Stappenplan vermissing.....	3
5. Stappenplan vermissing tijdens kind tijdens de opvang.....	4
6. Wanneer het vermiste kind terecht is.....	4
7. Stappenplan vermissing kind wanneer het niet komt opdagen op de opvang.....	5

---

<sup>1</sup> Protocol vermissing Kinderopvang Tante Keet. Versie 1.0 November 2018

## **Inleiding**

Ondanks de voorzorgen en onze alertheid, kunnen kinderen aan de aandacht ontsnappen, wegkruipen of weglopen.

Ieder kind dat kwijt is, wekt grote ongerustheid op en er kan gemakkelijk paniek uitbreken. Daarom is er een protocol opgesteld, zodat we doelgericht kunnen handelen en het overzicht kunnen behouden.

In het protocol is preventief beleid omschreven om het risico op vermissing zo klein mogelijk te maken. Mocht een kind toch vermist raken, dan zijn er voor de verschillende scenario's stappen omschreven om overzichtelijk te kunnen handelen.

### **1. Wat verstaan wij onder 'vermissing kind'**

- Als een kind tijdens het verblijf op ons kinderdagverblijf/BSO zoekraakt
- Het kind zonder toestemming meegenomen is door onbevoegde personen

### **2. Wanneer is de kans het grootst dat een kind vermist wordt**

- \* Bij het brengen/halen van de kinderen uit school.
- \* Bij het zelfstandig buiten spelen.
- \* Wanneer kinderen naar het toilet gaan tijdens het buitenspelen.
- \* Tijdens een uitje

### **3. Preventief beleid**

- \* Elke medewerker op de groep weet hoeveel kinderen er aanwezig moeten zijn. Dit wordt bijgehouden in het programma Bitcare.
- \* Ouders wordt verteld, tijdens de intake en via de huisregels van kinderopvang Tante Keet dat zij voor 9.00 uur (KDV) en 15.00 uur (BSO) moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de opvang komt.
- \* Ouders geven aan wie het kind komt ophalen .

- \* Het kind wordt niet meegegeven aan personen waarvan niet 100% zeker is dat dit goed is. In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met de ouder(s) voor toestemming.
- \* Kinderen wordt aangeleerd om te vertellen wat ze gaan doen en waar ze heen gaan
- \* Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- \* Ruimtes waar kinderen niet zelfstandig mogen zijn afgesloten. (denk hierbij aan hekken, deuren, enz)
- \* Medewerkers zijn op de hoogte welke kinderen toestemming hebben om alleen buiten te spelen of zelfstandig uit school mogen komen.
- \* De pedagogisch medewerker van de BSO is op de hoogte van de bezigheden van de kinderen. Wanneer kinderen naar buiten gaan om te spelen of andere activiteiten buiten de BSO doen, wordt dit doorgegeven bij de pedagogisch medewerker.
- \* Wanneer de kinderen op uitstapje gaan worden er speciale afspraken gemaakt over waar kinderen wel of niet mogen komen.
- \* Tijdens een uitje worden de afspraken voor activiteiten buiten de opvang (werkinstructie 10 KDV en werkinstructie 7 BSO) gevolgd .
- \* De pedagogisch medewerker zorgt er voor dat een invalkracht / stagiaire goed op de hoogte is van deze preventieve maatregelen.

#### **4. Stappenplan vermissing**

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kun je een aantal dingen ondernemen, die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

#### **5. Stappenplan vermissing kind tijdens de opvang**

- \* Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind.

- \* Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- \* Bekijk eerst goed alle kamers, gangen, slaapkamers & toiletten etc. Roep ondertussen het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen in de rest van de ruimte. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- \* Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Is er een vijver in de buurt of dieren? Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind. Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
- \* Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien
- \* Schakel na 10 minuten zoeken meerdere collega's in om te helpen zoeken. Alle collega's hebben hun mobiel mee en aan. Na 10 minuten is iedereen weer op de vestiging.
- \* Een andere collega brengt de leidinggevende of directie op de hoogte. Deze neemt contact op met de ouders en de directie.

NB: Tijdens een uitje spreek je af welke medewerkers bij de kinderen blijven en welke gaan zoeken. Ook hier spreek je af om elkaar na 10 minuten zoeken weer te treffen.

Laat ook een medewerker de organisatie van het pretpark, dierentuin of waar je ook bent inlichten. Deze kunnen het kind dan ook omroepen of iets dergelijks.

- \* Na deze 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- \* Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- \* De politie zal de zoektocht over gaan nemen.

## **6. Wanneer het vermiste kind terecht is**

- Informeer je de politie wanneer deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen kan worden.

## **7. Vermissing van een kind wanneer het niet komt opdagen op de opvang**

- \* Vraag andere collega's en leidinggevenden of zij iets weten van het kind. Heeft een ouder gebeld, gemaïld of een boodschap op de voicemail achter gelaten?
- \* Wanneer een kind niet aankomt bij Kinderopvang Tante Keet, terwijl het wel verwacht wordt, wordt er eerst contact met ouders opgenomen of het kind daadwerkelijk aanwezig zou moeten zijn.
- \* Ook wordt er voor de BSO kinderen contact opgenomen met school of het kind daar wel is geweest.
- \* Wanneer de school niet weet waar het kind is, wordt eerst contact opgenomen met de BSO locatie of het kind al terecht is.
- \* Wanneer niemand weet waar het kind is wordt het protocol vermissing van een kind tijdens opvang tijd gevolgd.